

REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH W AKADEMII IGNATIANUM W KRAKOWIE

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) Akademia- Akademia Ignatianum w Krakowie.
- 2) doktorant – uczestnik studiów doktoranckich Akademii Ignatianum w Krakowie,
- 3) kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej – dziekan wydziału,
- 4) podstawowa jednostka organizacyjna – wydział,
- 5) rada podstawowej jednostki organizacyjnej – radę wydziału,
- 6) ustawa – ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 ze zm.),
- 7) Statut – Statut Akademii Ignatianum w Krakowie.
- 8) Regulamin – Regulamin Studiów Doktoranckich w Akademii Ignatianum w Krakowie.

§ 2.

1. Studia doktoranckie mogą być prowadzone przez podstawowe jednostki organizacyjne Akademii Ignatianum w Krakowie, które posiadają uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora, w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
2. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi prowadzonymi przez jednostki organizacyjne Akademii oraz jednostki naukowe. Zadania poszczególnych jednostek oraz sposób finansowania studiów doktoranckich określają umowy zawarte między tymi jednostkami.

ORGANIZACJA STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 3.

1. Studia doktoranckie tworzy i likwiduje Rektor Akademii na wniosek rady podstawowej jednostki organizacyjnej albo rad jednostek organizacyjnych zamierzających uczestniczyć w prowadzeniu studiów środowiskowych. Rektor Akademii zatwierdza również zmianę nazwy studiów.
2. Do wniosku w sprawie utworzenia studiów doktoranckich należy dołączyć:
 - a) określenie obszaru wiedzy, dziedziny nauki i dyscypliny naukowej albo dziedziny sztuki i dyscypliny artystycznej;
 - b) określenie efektów kształcenia;
 - c) program studiów doktoranckich;
 - d) określenie formy studiów doktoranckich;
 - e) określenie czasu trwania studiów doktoranckich;

- f) proponowane warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie;
 - g) uchwałę rady podstawowej jednostki organizacyjnej w sprawie utworzenia studiów doktoranckich w ramach danej jednostki,
 - h) w przypadku studiów odpłatnych innych niż środowiskowe – uchwałę podstawowej jednostki organizacyjnej zawierającą proponowaną wysokość opłat, ustaloną na podstawie ekonomicznej analizy prowadzenia i finansowania tych studiów, Wysokość opłat nieprzekraczającą kosztów kształcenia ustala rektor uczelni
 - i) w przypadku studiów środowiskowych – uchwały rad jednostek organizacyjnych zamierzających uczestniczyć w prowadzeniu studiów środowiskowych w sprawie ich utworzenia oraz umowę w sprawie prowadzenia tych studiów, określającą w przypadku studiów płatnych także proponowaną wysokość opłat, ustaloną na podstawie ekonomicznej analizy prowadzenia i finansowania tych studiów,
 - j) listę jednostek organizacyjnych uczelni oraz jednostek naukowych prowadzących studia w tej samej dyscyplinie naukowej.
3. Do wniosku w sprawie likwidacji studiów, zawieszenia naboru na studia, zmiany nazwy studiów należy dołączyć uzasadnienie wniosku oraz odpowiednio:
- a) uchwałę rady podstawowej jednostki organizacyjnej w sprawie likwidacji studiów doktoranckich, zawieszenia naboru na studia, zmiany nazwy studiów prowadzonych w ramach danej jednostki,
 - b) uchwałę rady podstawowej jednostki organizacyjnej albo uchwały rad podstawowych jednostek w sprawie likwidacji studiów doktoranckich, zawieszenia naboru na studia, zmiany nazwy studiów, stanowiska w sprawie wyrażone przez pozostałe rady jednostek organizacyjnych uczestniczących w prowadzeniu studiów środowiskowych oraz projekt wypowiedzenia albo zmiany umowy.

§ 4.

1. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż dwa lata i nie dłużej niż cztery lata. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września oraz dzieli się na dwa semestry.
2. ¹ Zasady organizacji roku akademickiego, z podziałem na semestry i wyodrębnieniem terminów odbywania zajęć dydaktycznych sesji egzaminacyjnych, określa corocznie, przed jego rozpoczęciem, Rektor. Rektor może ustanowić dodatkowe dni wolne od zajęć oraz w razie potrzeby zawiesić zajęcia dydaktyczne w określonych dniach i godzinach Szczegółową organizację roku akademickiego dla wszystkich studiów doktoranckich prowadzonych przez daną podstawową jednostkę organizacyjną Akademii określa właściwy kierownik tej podstawowej jednostki organizacyjnej oraz ustala i ogłasza szczegółowy harmonogram zajęć obowiązkowych i fakultatywnych.
3. Realizacja programu studiów doktoranckich w uczelni przygotowuje do:
 - a) pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym, a w szczególności prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia w zakresie wiedzy na zaawansowanym poziomie, o charakterze podstawowym dla dziedziny związanej z obszarem prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki oraz o charakterze szczegółowym, odpowiadające obszarowi prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki oraz kompetencji

- społecznych odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli uczonego;
- b) wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego i prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia w zakresie umiejętności związanych z metodyką i techniką prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym z wykorzystaniem nowych technologii w kształceniu studentów.
4. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć, na wniosek doktoranta, okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.), zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
5. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku:
- a) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
 - b) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - c) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,
 - d) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – łącznie nie dłużej niż o rok.
6. Kierownik studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, może także przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestnictwa w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o 2 lata.
7. Przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich oznacza zgodę na zaliczenie ostatniego roku studiów w terminie wskazanym w decyzji o przedłużeniu.
8. Wniosek o przedłużenie studiów doktoranckich zaopiniowany przez opiekuna naukowego lub promotora należy złożyć nie później niż do 30 września ostatniego roku studiów.
9. Warunkiem przedłużenia studiów doktoranckich, w wypadku wskazanym w ust. 5, jest wszczęty przewód doktorski oraz niezaleganie z opłatami.

§ 5.

1. Studia doktoranckie są prowadzone jako studia stacjonarne lub niestacjonarne.
2. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne.
3. Akademia pobiera opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z powtarzaniem określonych zajęć na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach doktoranckich z powodu niezadowolających wyników w nauce. Akademia może także pobierać opłaty za zajęcia dydaktyczne nieobjęte programem studiów doktoranckich.
4. Niestacjonarne studia doktoranckie są odpłatne.
5. Zasady pobierania opłat oraz tryb i warunki zwalniania z tych opłat – w całości lub w części – określa senat uczelni.

6. Niedokonanie przez doktoranta opłaty w ustalonych terminach skutkuje skreśleniem z listy uczestników studiów doktoranckich, chyba że doktorant uzyskał zgodę na przedłużenie terminu zapłaty.
7. Warunki odpłatności za studia doktoranckie określa umowa zawarta, w formie pisemnej, między Akademią a doktorantem.

§ 6.

Do zadań rady podstawowej jednostki organizacyjnej należy w szczególności:

- a) nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi,
- b) ustalanie warunków rekrutacji na studia doktoranckie uchwalanych później przez senat,
- c) ustalanie programu studiów doktoranckich zgodnie z systemem ECTS oraz z uwzględnieniem wymaganych efektów kształcenia,
- d) zatwierdzanie sposobu dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
- e) zatwierdzanie sposobu organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich,
- f) wskazywanie kandydata na stanowisko kierownika studiów doktoranckich,
- g) ustalenie zasad prowadzenia zajęć lub uczestniczenia doktoranta w ich prowadzeniu,
- h) określenie wymogów dotyczących parametrów tekstu rozprawy doktorskiej i warunków przeprowadzania egzaminów doktorskich,
- i) określenie wymogów dotyczących formy protokołów egzaminów doktorskich i recenzji prac doktorskich, z uwzględnieniem odniesień do osiągniętych efektów kształcenia na danych studiach doktoranckich.

§ 7.

1. Program studiów doktoranckich uchwalony przez radę jednostki organizacyjnej i zatwierdzony przez Rektora określa:
 - a) przedmioty, których zaliczenie jest obowiązkowe dla wszystkich doktorantów,
 - b) liczbę obowiązkowych egzaminów i zaliczeń,
 - c) obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych w ramach praktyk, które doktorant powinien przeprowadzić lub współprzeprowadzić w uczelni, w liczbie nie mniejszej niż 10 oraz nie większej niż 90 godzin rocznie,
 - d) zasady przyznawania punktów ECTS przypisanych do poszczególnych zajęć oraz form działalności naukowej doktoranta.
2. Zrealizowanie programu studiów doktoranckich jest warunkiem ich ukończenia.
3. Przed przyjęciem przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej, projekt programu studiów doktoranckich, jak również zmiany w programie tych studiów, powinny zostać zaopiniowane przez właściwe organy samorządu doktorantów.
- 3¹. Programy studiów doktoranckich, w tym plany studiów, ogłaszane są na trzy miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego, w którym mają zacząć obowiązywać, na stronie internetowej właściwej podstawowej jednostki organizacyjnej.

Studia doktoranckie odbywać mogą się w oparciu o indywidualny program studiów. Program taki przy zachowaniu określonych efektów kształcenia opracowuje opiekun naukowy doktoranta i przedstawia do zatwierdzenia kierownikowi studiów doktoranckich. Indywidualny program studiów może być stosowany między innymi w przypadkach cudzoziemców podejmujących studia doktoranckie.

a) IPS może określać:

- zamianę niektórych przedmiotów na inne lub uzupełnienie programu o inne przedmioty,
- indywidualny harmonogram studiów, to znaczy określenie semestrów studiów, w których obowiązują poszczególne zaliczenia, egzaminy i praktyki zawodowe,
- skrócenie okresu studiów

b) Doktorant nie realizujący należycie IPS może być przez kierownika studiów doktoranckich skierowany na kontynuowanie studiów w zwykłym trybie. Doktorant może również z własnej inicjatywy zrezygnować z kontynuowania indywidualnego programu studiów. Kierownik studiów doktoranckich określa wówczas terminy uzyskania brakujących zaliczeń i egzaminów oraz wypełnienia innych obowiązków przewidzianych dla danego kierunku studiów.

4¹. W szczególnie uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może przyznać doktorantowi, na jego wniosek, prawo do indywidualnej organizacji studiów (IOS). Dotyczy to udokumentowanych szczególnych przypadków:

- zdrowotnych,
- losowych,
- opieki nad bliskimi osobami niepełnosprawnymi,
- związanych z okresowym odbywaniem studiów na poza Akademią.

a) IOS polega na określeniu przez kierownika studiów doktoranckich indywidualnego sposobu realizacji i rozliczania planu studiów, ale nie zwalnia uczestnika studiów doktoranckich z obowiązku osiągnięcia tych samych efektów kształcenia, jakie uzyskuje słuchacz studiów doktoranckich realizujący program w normalnym trybie.

b) Zgody na IOS udziela kierownik studiów doktoranckich na okres danego semestru/roku akademickiego. Doktorantom-inwalidom o znacznym stopniu niepełnosprawności zgoda może być udzielona na cały okres studiów.

c) Pisemne ustalenia wynikające ze zgody na IOS sporządza się w dwóch egzemplarzach, z których jeden służy doktorantowi jako podstawa do realizacji planu studiów, a drugi znajduje się w aktach doktoranta.

4. Dokumentowanie przebiegu studiów doktoranckich w Akademii dokonywane jest w karcie okresowych osiągnięć doktoranta, w postaci wydruków elektronicznych potwierdzonych podpisem kierownika studiów doktoranckich oraz w protokole tworzonym w systemie Wirtualna Uczelnia. Egzaminy i zaliczenia objęte programem studiów doktoranckich wymagają wpisania do karty okresowych osiągnięć, a jeżeli w danej podstawowej jednostce organizacyjnej Akademii jest przewidziane dokumentowanie przebiegu studiów w indeksie, doktorant jest zobowiązany do uzyskania koniecznych wpisów również w indeksie.

5. Egzaminy (w tym egzaminy doktorskie) i zaliczenia oceniane są w następującej skali:

- bardzo dobry (5,0),
- dobry plus (4,5),
- dobry (4,0),
- dostateczny plus (3,5),
- dostateczny (3,0),
- niedostateczny (2,0).

- 6a. Oceną z przedmiotu jest ocena wystawiona w terminie pierwszym lub w terminie poprawkowym w związku z zaliczaniem przedmiotu na zasadach określonych przez koordynatora przedmiotu.
6. Rada podstawowej jednostki organizacyjnej może wprowadzić zaliczenie przedmiotu w postaci zaliczenia. W przypadku, gdy plan studiów doktoranckich nie wymaga wystawienia oceny przy zaliczeniu danej formy zajęć, prowadzący ocenając uczestnika studiów doktoranckich wpisuje w przypadku zaliczenia zajęć – „zal”, a w przypadku niezaliczenia zajęć – „nza”.
7. Średnią ocen z całego toku studiów doktoranckich oblicza się jako średnią z wagami określonymi przez wartości odpowiednich punktów ECTS ze wszystkich uzyskanych w tym okresie ocen, uwzględniając oddzielnie oceny wystawione w terminie pierwszym oraz w terminie poprawkowym. Średnią ocen z danego roku studiów doktoranckich oblicza się jako średnią z wagami określonymi przez wartości odpowiednich punktów ECTS ze wszystkich ocen z przedmiotów przewidzianych w planie studiów i programie kształcenia jako podstawa wpisu na kolejny rok studiów doktoranckich, uwzględniając oddzielnie oceny wystawione w terminie pierwszym oraz w terminie poprawkowym. W przypadku przedmiotu, w skład którego wchodzi odrębnie oceniane formy zajęć składowych, do średniej ocen wlicza się wyłącznie ocenę (oceny) z przedmiotu. Wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.
8. Przy przypisywaniu punktów ECTS rady podstawowych jednostek organizacyjnych Akademii uwzględniają następujące zasady: zajęcia dydaktyczne z programu studiów doktoranckich – 45 ECTS, w tym:
- min. 5 ECTS za zajęcia metodyczne – dydaktyka na poziomie szkoły wyższej
 - 8 ECTS za praktyki zawodowe – zajęcia prowadzone lub współprowadzone przez doktoranta (zasada - minimum 10 godzin do maksimum 90 godzin praktyk z przygotowaniem, sprawdzaniem prac etc. =2 ECTS rocznie).

§ 8.

1. Okresem rozliczeniowym na studiach doktoranckich prowadzonych na Wydziale Pedagogicznym jest rok akademicki, a na Wydziale Filozoficznym – semestr studiów.
2. Doktoranci Wydziału Pedagogicznego do dnia 30 września każdego roku akademickiego zobowiązani są złożyć kierownikowi studiów doktoranckich następujące dokumenty:
 - a) sprawozdanie roczne z przebiegu swojej działalności badawczej podpisane przez opiekuna naukowego lub promotora,
 - b) opinię opiekuna naukowego lub promotora dotyczącą aktywności doktoranta w obszarze badań naukowych za przebyty rok akademicki,
 - c) indeks z wpisami wymaganymi programem studiów
 - d) kartę okresowych osiągnięć doktoranta z pełnym zapisem uzyskanych ocen oraz zaliczeń wraz z datami ich uzyskania, potwierdzone podpisami wykładowców,
 - e) potwierdzenie odbycia praktyk, w przypadku doktorantów prowadzących w danym roku akademickim zajęcia w ramach praktyk doktoranckich,
 - f) inne dokumenty wymagane przez program studiów.
3. Doktoranci Wydziału Filozoficznego do dnia 30 czerwca każdego roku akademickiego zobowiązani są złożyć kierownikowi studiów doktoranckich następujące dokumenty:

- a) sprawozdanie roczne z przebiegu swojej działalności badawczej podpisane przez opiekuna naukowego lub promotora,
 - b) opinię opiekuna naukowego lub promotora dotyczącą aktywności doktoranta w obszarze badań naukowych za przebyty rok akademicki.
4. Doktoranci Wydziału Filozoficznego - do końca każdego semestru studiów zobowiązani są złożyć kierownikowi studiów doktoranckich następujące dokumenty:
- a) indeks z wpisami wymaganymi programem studiów
 - b) kartę okresowych osiągnięć doktoranta z pełnym zapisem uzyskanych ocen oraz zaliczeń wraz z datami ich uzyskania, potwierdzone podpisami wykładowców,
 - c) potwierdzenie odbycia praktyk, w przypadku doktorantów prowadzących w danym roku akademickim zajęcia w ramach praktyk doktoranckich,
 - d) inne dokumenty wymagane przez program studiów.
1. Z uzasadnionych względów losowych lub naukowych, na pisemny wniosek doktoranta, kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć terminy, o którym mowa w ust. 2-4 lub przenieść niektóre obowiązki na następny rok akademicki.
2. Na podstawie dokumentów wymienionych w ust. 2-4 kierownicy studiów doktoranckich sporządzają zbiorcze sprawozdania ewaluacyjne, które do 30 listopada danego roku są przekazywane Rektorowi Akademii.
3. Wymogi dotyczące struktury i zawartości sprawozdania ewaluacyjnego są corocznie określone przez Rektora Akademii i podawane do wiadomości kierownikom studiów doktoranckich do 30 czerwca danego roku.
4. Doktorant, który otrzymał z egzaminu ocenę niedostateczną, ma prawo przystąpić do egzaminu poprawkowego. Warunki oraz termin egzaminu poprawkowego określa egzaminator w porozumieniu z kierownikiem studiów doktoranckich.

KIEROWNIK STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 9.

1. Kierownika studiów doktoranckich powołuje i odwołuje Rektor Akademii na wniosek rady podstawowej jednostki organizacyjnej, zaopiniowany przez właściwy organ samorządu doktorantów.
2. Powołanie następuje spośród osób mających tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudnionych w Akademii w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Właściwy organ samorządu doktorantów wyraża opinię, o której mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku o jej wydanie. Nieprzedstawienie opinii w tym terminie oznacza brak zastrzeżeń w stosunku do kandydata na stanowisko kierownika studiów doktoranckich.

§ 10.

Do zadań kierownika studiów doktoranckich należy w szczególności:

- 1) organizowanie studiów doktoranckich i kierowanie nimi,
- 2) podejmowanie decyzji w sprawie zaliczania poszczególnych lat studiów, a także przeniesienia wymagań programowych na następny rok,
- 3) podejmowanie decyzji w sprawie skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich,

- 4) przedkładanie radzie podstawowej jednostki organizacyjnej propozycji programów studiów,
- 5) dokonywanie oceny realizacji programów studiów, w tym bieżącej kontroli przebiegu studiów oraz oceny prowadzenia badań naukowych przez doktorantów przy zachowaniu efektów kształcenia,
- 6) powoływanie opiekunów naukowych,
- 7) opiniowanie wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy w sprawach o przyznanie stypendium doktoranckiego lub zwiększenia stypendium z dotacji projakościowej, a także przekazywanie ich wraz z opinią Rektorowi Akademii,
- 8) podawanie do publicznej wiadomości szczegółowego sposobu przeprowadzenia rekrutacji na studia doktoranckie,
- 9) uczestniczenie w pracach komisji rekrutacyjnej oraz komisji doktoranckiej,
- 10) podejmowanie decyzji w sprawie przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich,
- 11) wyrażenie zgody na odbywanie przez doktorantów staży i prowadzenie badań w instytucjach naukowych oraz indywidualną organizację studiów.
- 12) powiadamianie Rektora Akademii o przyjętych przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej:
 - a) zmianach w programie studiów,
 - b) szczegółowym sposobie przeprowadzenia rekrutacji na studia doktoranckie,
 - c) szczegółowych zasadach odbywania studiów doktoranckich.

POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

§ 11.

1. Do studiowania na studiach doktoranckich może być dopuszczona osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra lub równorzędny.
2. Rekrutacja na bezpłatne studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu. W przypadku rekrutacji na studia niestacjonarne można odstąpić od konkursu.

§ 12.

Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia doktoranckie rejestruje się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów Akademii oraz składa wymagane dokumenty.

§ 13.

Warunki i tryb rekrutacji oraz limity przyjęć na studia doktoranckie określa Senat Akademii. Wniosek kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej dotyczący limitów przyjęć wraz z informacją o limitach stypendiów doktoranckich dla I roku studiów doktoranckich trafia do właściwej komórki organizacyjnej Akademii corocznie w terminie do 31 marca.

§ 14.

1. Rekrutację na studia doktoranckie przeprowadza komisja rekrutacyjna działająca w podstawowej jednostce organizacyjnej.

2. Komisję rekrutacyjną powołuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej, a w jej skład wchodzi: kierownik doktoranckiego oraz co najmniej jeden pracownik naukowy z tytułem profesora lub stopniem naukowym doktora habilitowanego.
3. W obradach komisji rekrutacyjnej, w charakterze obserwatora, ma prawo uczestniczyć przedstawiciel właściwego organu samorządu doktorantów.

§ 15.

Rada podstawowej jednostki organizacyjnej Akademii uchwała kryteria oceny kandydatów, system punktacji oraz sposób konstruowania listy rankingowej, na podstawie której komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydatów na studia doktoranckie.

§ 16.

1. Decyzję w sprawie przyjęcia na studia doktoranckie podejmuje komisja rekrutacyjna, o której mowa w § 14 Regulaminu.
2. Od decyzji komisji rekrutacyjnej kandydatowi przysługuje odwołanie do Rektora Akademii. Odwołanie składa się za pośrednictwem komisji rekrutacyjnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być tylko wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji. Decyzja Rektora Akademii jest ostateczna.
3. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

§ 17.

1. Warunkiem nabycia praw doktoranta jest złożenie ślubowania. Ślubowanie odbywa się na początku roku akademickiego, najpóźniej w ostatnim tygodniu października. Treść ślubowania określa Statut.
2. Jeżeli w danej podstawowej jednostce organizacyjnej Akademii jest przewidziane dokumentowanie przebiegu studiów w indeksie, osoba przyjęta na studia doktoranckie otrzymuje indeks doktoranta, w którym wpisywane są zaliczenia i wyniki egzaminów oraz inne osiągnięcia. Indeks stanowi własność doktoranta. Doktorant ma obowiązek odbierać indeks z sekretariatu studiów doktoranckich niezwłocznie po uzyskaniu zaliczenia semestru studiów lub roku akademickiego przez kierownika studiów doktoranckich.
3. Doktorant otrzymuje legitymację uczestnika studiów doktoranckich. Legitymacja podlega zwrotowi po ukończeniu studiów lub skreśleniu z listy doktorantów. Wzór legitymacji oraz wysokość opłaty za jej wydanie regulują odrębne przepisy.
4. Osoba przyjęta na studia doktoranckie ma obowiązek zawarcia umowy o której mowa w § 5 ust. 7 przed rozpoczęciem korzystania ze świadczeń edukacyjnych Akademii.

PRAWA DOKTORANTA

§ 18.

Doktorant ma prawo do:

- 1) opieki naukowej ze strony opiekuna naukowego albo promotora oraz promotora pomocniczego pracy doktorskiej,
- 2) korzystania z pomieszczeń dydaktycznych, urządzeń i środków Akademii oraz pomocy ze strony nauczycieli akademickich i organów Akademii w zakresie niezbędnym do realizacji programu studiów, prowadzenia badań naukowych i przygotowania rozprawy doktorskiej,

- 3) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności naukowych, artystycznych i sportowych na zasadach określonych w ustawie,
- 4) działalności w wydziałowych oraz uczelnianej Radzie Samorządu Doktorantów Akademii,
- 5) uczestniczenia w krajowych i międzynarodowych seminariach, konferencjach i sympozjach naukowych z zakresu dyscypliny, w której się doktoryzuje oraz publikowania wyników swojej pracy badawczej,
- 6) wyjazdów na staże i stypendia (w tym w ramach programu MOST), przy czym pobyt taki wlicza się do okresu trwania studiów doktoranckich i może być on realizowany za zgodą opiekuna naukowego albo promotora oraz kierownika studiów. Akademia uzna uzyskane osiągnięcia (punktów ECTS) w zakresie, w jakim odpowiadają one efektem kształcenia wymagany na danym programie studiów na Akademii.
- 7) uzyskiwania nagród i wyróżnień określonych w odrębnych przepisach,
- 8) ubiegania się o dofinansowania określone w odrębnych przepisach,
- 9) urlopu od zajęć zgodnie z § 21 a,
- 10) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach, przy czym doktorant ma obowiązek niezwłocznie poinformować właściwą komórkę organizacyjną Akademii o każdorazowej zmianie tytułu ubezpieczenia,
- 11) ubiegania się o zaliczenie przedmiotów zgodnych z programem studiów doktoranckich zaliczonych w innych jednostkach,
- 12) ubiegania się w uzasadnionych przypadkach o indywidualny program studiów lub indywidualną organizację studiów,
- 13) ubiegania się o przedłużenie studiów doktoranckich

§ 19.

1. Doktorant studiów stacjonarnych ma prawo ubiegać się o przyznanie stypendium doktoranckiego oraz o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych. Przy ustalaniu wysokości stypendium doktoranckiego stosuje się postanowienia art. 200 ust. 2 ustawy. Zasady przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej określa Regulamin przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej obowiązujący w Akademii.
2. Doktorant traci prawo do świadczeń stypendialnych o których mowa w ust. 1 w przypadku:
 - a) skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich;
 - b) zawieszenia w prawach doktoranta prawomocnym orzeczeniem właściwej komisji dyscyplinarnej dla doktorantów;
 - c) nadania stopnia doktora.
3. Wypłatę świadczeń stypendialnych o których mowa w ust.1 wstrzymuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna albo w którym orzeczenie właściwej komisji dyscyplinarnej dla doktorantów o wymierzeniu kary określonej w § 24 ust. 5 lit. d albo e stało się prawomocne.
4. Rektor Akademii, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów, ustala regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich oraz regulamin zwiększenia stypendium. Właściwy organ samorządu doktorantów przedstawia stanowisko

w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jego zajęcie. Niezajęcie stanowiska w tym terminie równoznaczne jest z wyrażeniem opinii pozytywnej.

§ 20.

1. Doktorantowi otrzymującemu stypendium doktoranckie, który ukończył studia w terminie krótszym niż określony w decyzji o utworzeniu tych studiów, a jego rozprawa doktorska została skierowana do nagrody Rektora lub była w opinii recenzentów pracą wyróżniającą, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich zostaną wypłacone środki finansowe w wysokości wynikającej z iloczynu kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium doktoranckiego oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów doktoranckich, nie większej jednak niż 6 miesięcy.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej.
3. W przypadku niespełnienia warunków, o których mowa w ust. 1, wypłatę stypendium doktoranckie i zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej zaprzestaje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło nadanie stopnia doktora.

§ 21.

1. Doktorant może otrzymywać pomoc materialną w formach, o których stanowi art.199 ust.1 ustawy.
2. Pomoc materialną, o której mowa w ust. 1, z wyłączeniem stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, przyznaje się ze środków pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, na zasadach określonych przez Rektora Akademii w uzgodnieniu z uczelnianym organem samorządu doktorantów.

§ 21a

1. Kierownik studiów doktoranckich może przyznać doktorantowi urlop od zajęć:
 - 1) zdrowotny, ze względu na chorobę lub niesprawność
 - 2) okolicznościowy w innych, uzasadnionych przypadkach.
2. Urlop zdrowotny może zostać przyznany doktorantowi na czas trwania choroby, leczenia lub rehabilitacji, wykluczających lub poważnie utrudniających kontynuację studiów w wymiarze nieprzekraczającym sześciu tygodni w trakcie trwania studiów, na podstawie przedłożonej przez doktoranta dokumentacji medycznej.
3. Urlop okolicznościowy może zostać przyznany doktorantowi jedynie w uzasadnionych przypadkach w wymiarze nieprzekraczającym dwóch tygodni w ciągu roku akademickiego.
4. W okresie korzystania z urlopu doktorant zachowuje prawa uczestnika studiów doktoranckich, chyba że przepisy o pomocy materialnej stanowią inaczej.
5. Skorzystanie przez doktoranta z urlopu od zajęć nie przedłuża okresu trwania studiów doktoranckich i odbywa się w czasie realizacji tych studiów.

OBOWIĄZKI DOKTORANTA

§ 22.

1. Obowiązkiem doktoranta jest:
 - a) postępowanie zgodnie z treścią ślubowania, regulaminem studiów doktoranckich oraz innymi przepisami obowiązującymi w Akademii,
 - b) wskazanie w ciągu dwóch miesięcy od rozpoczęcia studiów opiekuna naukowego spośród pracowników naukowych Akademii oraz przedłożenie jego pisemnej zgody na pełnienie funkcji opiekuna naukowego; w wyjątkowych, szczególnie uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może wyrazić zgodę na wyznaczenie opiekuna naukowego spoza pracowników naukowych Akademii.
 - c) realizacja obowiązującego programu studiów, prowadzenie badań naukowych i składanie w wyznaczonych terminach dokumentów wskazanych w § 8 ust.2,
 - d) uczestnictwo w zajęciach dydaktycznych objętych programem studiów doktoranckich jest obowiązkowe,
 - e) odbycie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu w wymiarze nieprzekraczającym 90 godzin rocznie, przy czym wymiar zajęć prowadzonych lub współprowadzonych w Akademii nie może być mniejszy niż 10 godzin rocznie,
 - f) udział w pracach jednostki organizacyjnej, w której doktorant przygotowuje rozprawę doktorską,
 - g) wnoszenie we właściwym czasie opłat związanych z odbywaniem studiów niestacjonarnych,
 - h) niezwłocznego powiadamiania Akademii o zmianie danych osobowych (w formie pisemnej).
2. Doktorant I roku studiów może samodzielnie prowadzić zajęcia dydaktyczne nie wcześniej niż od II semestru studiów, a do tego czasu ma obowiązek uczestniczenia w zajęciach prowadzonych przez innego pracownika katedry/zakładu. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej, za zgodą kierownika studiów doktoranckich może zdecydować inaczej.
3. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w Akademii lub uczestniczący w ich prowadzeniu, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.
4. Zajęcia dydaktyczne, jeżeli jest taka możliwość, muszą być w pierwszej kolejności prowadzone w uczelni macierzystej.

§ 23.

1. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich może nastąpić w wypadku gdy doktorant:
 - 1) uchybia obowiązkom wskazanym w § 22 ust.1,
 - 2) rezygnuje ze studiów.
2. Doktorant może zrezygnować ze studiów w dowolnym czasie, składając do kierownika studiów doktoranckich rezygnację w formie pisemnej. Od decyzji o skreśleniu przysługuje odwołanie składane za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich do Rektora Akademii w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Decyzja Rektora Akademii jest ostateczna.

3. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich lub ukończenie studiów doktoranckich powoduje wstrzymanie świadczeń, o których mowa w § 19 i § 21 Regulaminu. Wstrzymanie świadczeń następuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna lub w którym ukończono studia doktoranckie.
4. Niepodjęcie studiów doktoranckich stwierdza kierownik właściwej podstawowej jednostki organizacyjnej w sytuacji nieprzystąpienia przez doktoranta do realizacji obowiązków wynikających z Regulaminu oraz programu studiów doktoranckich w ciągu 2 miesięcy od rozpoczęcia roku akademickiego.

§ 24.

1. W uzasadnionych przypadkach za zgodą kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej przyjmującego, uczestnik studiów doktoranckich o tym samym albo pokrewnym zakresie może przenieść się ze studiów doktoranckich stacjonarnych na studia doktoranckie niestacjonarne, i odwrotnie. Rada wydziału może ustalić odrębne zasady przenoszenia doktorantów ze studiów doktoranckich stacjonarnych na studia doktoranckie niestacjonarne lub odwrotnie.
2. Osoba, która po zaliczeniu pierwszego lub wyższego roku studiów doktoranckich w Akademii została skreślona z listy uczestników tych studiów, może ubiegać się o wznowienie studiów doktoranckich w tym samym albo pokrewnym zakresie.
3. Decyzję o przeniesieniu albo wznowieniu studiów doktoranckich podejmuje na wniosek doktoranta kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej po zasięgnięciu opinii kierownika studiów doktoranckich i opiekuna naukowego lub promotora. Decyzja może być uzależniona od sprawdzenia wiedzy, umiejętności i kompetencji wymaganych na danych studiach doktoranckich.
4. W przypadku przeniesienia, kierownik studiów doktoranckich podejmując decyzję o uznaniu zajęć zaliczonych w innej podstawowej jednostce organizacyjnej Akademii, kieruje się zbieżnością efektów kształcenia, treści programowych danego przedmiotu, formy i wymiaru zajęć, formy ich zaliczenia oraz wymagań procesu dydaktycznego. W przypadku wyrażenia zgody na wznowienie studiów doktoranckich, kierownik studiów doktoranckich określa terminy i tryb wyrównania ewentualnych różnic w programie studiów doktoranckich, a także dokonuje opisu zaliczonego okresu studiów w języku efektów kształcenia z uwzględnieniem odpowiadających im punktów ECTS wg nowego programu studiów obowiązującego na danych studiach doktoranckich w chwili podjęcia decyzji o wznowieniu.
5. O wznowienie studiów doktoranckich można się ubiegać w terminie 2 lat od momentu skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich.
6. Wznowienie studiów doktoranckich w przypadku osoby skreślonej ze względu na uchybienie obowiązkowi wyrażonym w § 22 ust. 1 lit. g), może nastąpić po wniesieniu zaległych opłat związanych z odbywaniem studiów doktoranckich, wraz z należnymi odsetkami.
7. Osoby wydalone z Akademii ze względu na uchybienie obowiązkowi wyrażonym w § 22 ust.1 lit. a) Regulaminu nie mają prawa ubiegać się o wznowienie.
8. Wniosek o przeniesienie lub wznowienie studiów doktoranckich składa się do kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich, w przypadku wznowienia najpóźniej do 30 września roku,

w którym od 1 października ma nastąpić wznowienie studiów doktoranckich, zaś w przypadku przeniesienia w każdym momencie roku akademickiego, pod warunkiem stwierdzenia przez kierownika studiów doktoranckich możliwości uzupełnienia braków z danego roku akademickiego. Od decyzji wydanych w sprawie przeniesienia oraz wznowienia studiów doktoranckich przysługuje odwołanie do Rektora Akademii w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Decyzja Rektora Akademii jest ostateczna.

9. Nie ponosi się opłaty za wznowienie studiów doktoranckich, chyba że wiąże się ono z koniecznością powtarzania zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce. W takim przypadku opłatę określają odrębne przepisy obowiązujące w Akademii.
10. Kandydaci będący uczestnikami studiów doktoranckich w Akademii lub innej uczelni przed przystąpieniem do procedury rekrutacyjnej muszą uzyskać zgodę Dziekana Wydziału Akademii na podjęcie kształcenia na kolejnych studiach doktoranckich. Zgody udziela Dziekan Wydziału Akademii, na którym prowadzone są studia doktoranckie, na które Kandydat zamierza się rekrutować. Uzyskanie zgody jest warunkiem dopuszczenia kandydata do postępowania rekrutacyjnego.
11. Poza przypadkami, o których mowa w ust. 4, zasady przenoszenia i uznawania zajęć zaliczonych przez doktoranta w jednostce organizacyjnej Akademii lub w innej uczelni, w tym zagranicznej określa regulamin stosowania systemu ECTS w Akademii Ignatianum w Krakowie.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA DOKTORANTÓW

§ 25.

1. Doktorant ponosi odpowiedzialność przed komisją dyscyplinarną lub przed sądem koleżeńskim Samorządu Doktorantów Akademii za naruszenie przepisów obowiązujących w Akademii oraz za czyny uchybiające godności doktoranta.
2. Komisja dyscyplinarna rozstrzygająca sprawę doktoranta orzeka w składzie złożonym z przewodniczącego składu orzekającego, którym jest nauczyciel akademicki, oraz w równej liczbie, z nauczycieli akademickich i doktorantów.
3. Organizację i tryb postępowania przed sądem koleżeńskim Samorządu Doktorantów Akademii określa Regulamin Samorządu Doktorantów Akademii.
4. Za ten sam czyn doktorant nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.
5. Karami dyscyplinarnymi są:
 - a) upomnienie,
 - b) nagana,
 - c) nagana z ostrzeżeniem,
 - d) zawieszenie w określonych prawach doktoranta na okres jednego roku,
 - e) wydalenie z Akademii.
6. Sąd koleżeński nie może wymierzyć kar wymienionych w literach d-e.

OPIEKA MERYTORYCZNA

§ 26.

1. Jednostka organizacyjna zapewnia doktorantowi w trakcie studiów doktoranckich opiekę naukową sprawowaną przez opiekuna naukowego, który wyraził pisemną zgodę na sprawowanie takiej opieki.
2. Po otwarciu przewodu doktorskiego doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną promotora oraz promotora pomocniczego o ile został on zatwierdzony.
3. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy jednostki naukowej, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej oraz aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat.
4. W momencie wszczęcia przewodu doktorskiego opiekun naukowy może zostać promotorem.

§ 27.

1. Opiekun naukowy spełniający wymagania wynikające z art. 20 ust. 6 i ust. 8 ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 882), może zostać promotorem.
2. Promotorem pomocniczym, który pełni istotną funkcję szczególnie w procesie planowania badań, ich realizacji i analizy wyników w przewodzie doktorskim, może być osoba posiadająca stopień doktora w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej i nieposiadająca uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.
3. Rada jednostki podstawowej określa maksymalną liczbę kandydatów, nad którymi może sprawować opiekę naukową promotor lub promotor pomocniczy.

§ 28.

Do obowiązków opiekuna naukowego, promotora lub promotora pomocniczego należy w szczególności:

- 1) wspieranie doktoranta w samodzielnej pracy badawczej.
- 2) udzielanie doktorantowi niezbędnej pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej,
- 3) dokonywanie corocznej oceny rozwoju naukowego doktoranta, w postaci pisemnej opinii odnoszącej się do zakresu i stopnia osiągnięcia efektów kształcenia określonych w programie studiów doktoranckich w danej podstawowej jednostce organizacyjnej.
- 4) pomoc w organizacji warsztatu badawczego,
- 5) udzielanie wskazówek metodycznych i pomoc w zdobywaniu doświadczeń dydaktycznych,
- 6) wybór i przedstawienie do zatwierdzenia kierownikowi studiów doktoranckich przedmiotów objętych indywidualnym programem studiów,
- 7) opiniowanie wszelkich wniosków doktoranta dotyczących przebiegu studiów, w szczególności wniosków o wyjazdy na konferencje i staże naukowe,
- 8) opiniowanie wniosku doktoranta o przedłużenie studiów,
- 9) wnioskowanie do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku niewywiązywania się przez doktoranta z jego obowiązków, w szczególności w przypadku braku postępów w pracy naukowej.

UKOŃCZENIE STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 29.

1. Studia doktoranckie kończą się uzyskaniem stopnia doktora.
2. Stopień doktora uzyskuje się w drodze przewodu doktorskiego, którego tryb i szczegółowe warunki prowadzenia określają odrębne przepisy.
3. Uzyskanie stopnia doktora potwierdza dyplom.

§ 30.

Na wniosek doktoranta, który nie ukończył studiów doktoranckich, Akademia wydaje zaświadczenie o przebiegu tych studiów.

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 31.

1. Do wniosków studentów i ich odwołań od decyzji dotyczących toku studiów złożonych przed dniem 1 października 2017 roku stosuje się postanowienia Regulaminu studiów doktoranckich stanowiącego załącznik do Uchwały nr 78/2014/2015 Senatu Akademickiego Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 22 września 2015 r. z zastrzeżeniem § 31 ust. 2.
2. Studia doktoranckie prowadzone w podstawowych jednostkach organizacyjnych Akademii w dniu 1 października 2015 r. prowadzi się zgodnie z przepisami regulaminu studiów doktoranckich stanowiącego załącznik do Uchwały nr 26/2013/2014 Senatu Akademickiego Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 19 marca 2014 r.
3. W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem oraz w sprawach spornych decyzje podejmuje Rektor Akademii.
4. Przepisy niniejszego Regulaminu stosuje się odpowiednio do środowiskowych studiów doktoranckich. Umowy zawierane w sprawie prowadzenia środowiskowych studiów doktoranckich kształtować powinny organizację tych studiów w sposób umożliwiający wykonywanie postanowień niniejszego Regulaminu.
5. W zakresie wydawania decyzji, załatwiania spraw i składania pism stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 23, ze zm.).

§ 32.

1. Z dniem wejścia w życie Regulaminu traci moc *Regulamin studiów doktoranckich Akademii Ignatianum w Krakowie* stanowiący załącznik do Uchwały nr 78/2014/2015 Senatu Akademickiego Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 22 września 2015 r. z zastrzeżeniem § 31 ust. 1 i 2.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2017 r.

Ks. prof. dr hab. Józef Bremer SJ
Rektor Ignatianum

Zatwierdzam
Ks. Jakub Kołacz SJ
Wicekanclerz Akademii Ignatianum w Krakowie