



Załącznik do decyzji

Kierownika Projektu nr 1/2023/2024

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA STUDENTÓW W PROJEKCIE

pn. „*Program wzmocnienia potencjału dydaktycznego Uczelni na rzecz rozwoju regionalnego*”

Projekt numer: POWR.03.05.00-00-ZR10/18

Niniejszy Regulamin (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady rekrutacji do udziału studentów w projekcie pn. „Program wzmocnienia potencjału dydaktycznego Uczelni na rzecz rozwoju regionalnego” (zwany dalej „Projektem”), realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Projekt pn.: „Program wzmocnienia potencjału dydaktycznego Uczelni na rzecz rozwoju regionalnego” skierowany jest do 50 studentów w ramach zadania 1 *Zadanie 4 - Wsparcie informacyjnych narzędzi zarządzania uczelnia w celu doskonalenia jakości kształcenia*
2. Projekt realizowany jest w oparciu o:
  - a. wniosek o dofinansowanie Projektu **POWR.03.05.00-00-ZR10/18**,
  - b. umowę o dofinansowanie Projektu POWR.03.05.00-00-ZR10/18, zawartą z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (NCBR) Narodowe Centrum Badań i Rozwoju jako Instytucja Pośrednicząca dla Osi III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020,
  - c. ogólne wytyczne oraz przepisy prawa związane z wdrażaniem Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Projekt „*Zintegrowany Program Rozwoju Uczelni*” jest współfinansowany w ramach

Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego.



3. Realizatorem Projektu jest Uniwersytet Ignatianum w Krakowie, ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków, w skrócie UIK.

4. Regulamin określa:

- a. kryteria uczestnictwa studentów w Projekcie,
  - b. procedury rekrutacji studentów Projektu,
  - c. zasady ochrony danych osobowych kandydatów i uczestników w ramach Projektu.
5. Dział Projektów znajduje się w budynku głównym UIK, pok. 212-214.
6. Czas realizacji Projektu zgodnie z Wnioskiem: od 2 września 2019 r. do 30 listopada 2023 r..

## § 2

### **Cel Projektu**

1. Głównym celem Projektu jest Celem głównym projektu jest wdrożenie w Uniwersytecie Ignatianum w Krakowie kompleksowych zmian projakościowych w zakresie kształcenia oraz funkcjonowania Uczelni w celu dostosowania kształcenia do potrzeb Małopolski oraz współczesnej gospodarki.
2. Formy wsparcia zaplanowane w ramach Projektu będą realizowane zgodnie z harmonogramem Projektu. Szczegółowy harmonogram zostanie każdorazowo ustalony indywidualnie dla poszczególnych rodzajów realizowanych form wsparcia.
3. Zmiany harmonogramu oraz okresu trwania form wsparcia w ramach Projektu są dopuszczalne z przyczyn niezależnych od UIK.
4. Za organizację poszczególnych form wsparcia odpowiedzialny jest Zespół Projektowy.

## § 3

### **Rekrutacja Uczestników Projektu**

1. W ramach przewiduje się realizację szkoleń w roku akademickim 2023/2024 w semestrze zimowym.
2. Udział w ramach poszczególnych form wsparcia w ramach Projektu jest dla Uczestników Projektu bezpłatny.





## § 4

### Warunki i zasady uczestnictwa w Projekcie

1. Wszystkie działania realizowane w ramach Projektu przeznaczone są dla studentów Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie. Warunkiem uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia w ramach Projektu, jest czytelne wypełnienie i podpisanie następujących dokumentów:
  - a. Formularz rekrutacyjny do Projektu – Załącznik nr 1;
  - b. Oświadczenie uczestnika Projektu – Załącznik nr 2,
2. Wzory dokumentów wymienionych w ust. 1 dostępne są na stronie internetowej Projektu. oraz w biurze Zespołu Projektowego. Powyższe dokumenty mogą ulegać modyfikacjom bez konieczności zmiany Regulaminu Rekrutacji.
3. Dokumenty należy składać w pokoju nr 213 w biurze Zespołu Projektowego w budynku Głównym, ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.

## § 5

### Kryteria kwalifikacyjne i premiujące

1. Kryteria kwalifikacyjne i premiujące uprawniające do udziału w Projekcie:
  - a. studenci studiów I stopnia lub II stopnia lub studenci jednolitych studiów magisterskich, studia stacjonarne i niestacjonarne.
2. Kryteria premiujące – zaangażowanie w działalność naukową/organizacyjną/społeczną w trakcie studiów:
  - a. udział w konferencjach - 3 pkt.
  - b. praca w samorządzie studenckim, studenckich kołach naukowych - 4 pkt.
  - c. inne udokumentowane formy działalności społecznej - 5 pkt.;
3. Do udziału w projekcie kwalifikuje się na podstawie listy rankingowej ustalonej na podstawie uzyskanej liczby punktów. W przypadku równej liczby punktów o kolejności na liście decyduje:
  - a. Czy kandydat jest osobą z niepełnosprawnością (wyższe miejsce otrzymuje osoba z niepełnosprawnościami)

- b. Czy kandydat jest kobietą (wyższe miejsce otrzymuje kobieta ze względu na wciąż istniejące różnice w traktowaniu kobiet na rynku pracy)
- c. Kolejność zgłoszeń (wyższe miejsce otrzymuje osoba, która wcześniej dostarczyła dokumenty).

## § 6

### **Komisja Rekrutacyjna**

1. Za rekrutację do Projektu odpowiedzialna jest Komisja Rekrutacyjna składająca się z trzech pracowników UIK. Komisję Rekrutacyjną powołuje i odwołuje Kierownik Projektu.
2. Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej są protokolowane.
3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
  - a. określenie terminu przyjmowania zgłoszeń na poszczególne formy wsparcia;
  - b. ustalenie list osób przyjętych na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie;
  - c. ustalenie list rezerwowych;
  - d. ogłoszenie list osób przyjętych na poszczególne formy wsparcia w ramach Projektu.
  - e. opiniowanie odwołań i skarg składanych przez kandydatów na zajęcia, w związku z postępowaniem rekrutacyjnym.
4. O wynikach rekrutacji kandydaci do udziału we wsparciu w ramach zostaną poinformowani telefonicznie i/lub z wykorzystaniem poczty elektronicznej.
5. Od postanowień Komisji Rekrutacyjnej zatwierdzających listy osób zakwalifikowanych do danej formy wsparcia przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od daty przekazania kandydatowi informacji o wynikach rekrutacji.
6. Rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w zakresie rozpatrywanych wniosków o ponowne rozpatrzenie sprawy są ostateczne.
7. Ze względu na wciąż istniejące różnice w traktowaniu kobiet na rynku pracy preferowane w Projekcie będzie udzielanie wsparcia kobietom (66%).





## § 7

### Prawa i obowiązki uczestnika Projektu

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:
  - a. udziału w proponowanych formach wsparcia,
  - b. otrzymania materiałów szkoleniowych (w przypadku gdy są przewidziane w danej formie wsparcia),
  - c. otrzymania certyfikatu lub zaświadczenia o ukończeniu kursu, potwierdzającego nabycie kwalifikacje i ukończenie zajęć (w zależności od danej formy wsparcia).
2. Uczestnik zajęć zobowiązany jest do:
  - a. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach zgodnie z harmonogramem pod rygorem skreślenia z listy Uczestników szkolenia; (dopuszczalna liczba opuszczonych zajęć nie może przekraczać 20% realizowanej formy zajęć w danym semestrze) każdorazowego potwierdzania uczestnictwa w zajęciach własnoręcznym podpisem na liście obecności; Sytuacje wyjątkowe takie jak: ciężka choroba lub wypadek, usprawiedliwiające brak uczestnictwa w zajęciach, muszą być potwierdzone zaświadczeniem lekarskim.
  - b. rezygnacji z udziału w projekcie
  - c. potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych o których mowa w ust. 1 lit. b,
  - d. udziału w badaniach ewaluacyjnych, w tym ankietowych dotyczących oceny poziomu wiedzy lub posiadanych umiejętności, oceniających proces dydaktyczny oraz aspekty organizacyjne realizowanego Projektu,
  - e. udostępnienia danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu oraz prowadzenia sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji Projektu i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój,
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie lub przekroczenia dopuszczalnej liczby godzin nieobecności, o której mowa w §7 ust. 2 lit a, Komisja Rekrutacyjna, na wniosek Kierownika Projektu, dokonuje skreślenia Uczestnika z listy Uczestników Projektu.

4. Uczestnik Projektu może zostać skreślony z listy Uczestników Projektu w przypadku istotnego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu. O skreśleniu orzeka Komisja Rekrutacyjna na wniosek Kierownika Projektu.
5. W przypadku skreślenia z listy uczestników szkolenia na skutek rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie nie jest możliwe ponowne przystąpienie do Projektu.
6. W ramach procesu monitorowania kariery, Uczestnik Projektu, w terminie 6 miesięcy od dnia obrony pracy licencjackiej/magisterskiej, udostępni UIK informacje dotyczące swojego aktualnego statusu na rynku pracy, tj. informacje o kontynuacji kształcenia lub podjęciu zatrudnienia (w tym rozpoczęcia działalności gospodarczej) poprzez złożenie pisemnego lub ustnego oświadczenia w tym przedmiocie.

## § 9

### **Szkolenia**

1. Organizowane w ramach Projektu szkolenia służą lepszemu przygotowaniu absolwenta do wejścia na rynek pracy.
2. Szkolenia i warsztaty zakończą się egzaminem i/lub testem weryfikującym postęp w danej dziedzinie oraz wydaniem certyfikatu lub zaświadczenia.

## § 13

### **Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem zebranych danych osobowych kandydatów oraz Uczestników Projektu jest Minister Rozwoju Regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w Projekcie oraz udzielania wsparcia w ramach Projektu.
3. Uczestnik Projektu ma prawo wglądu w treść swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.





4. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach Projektu znajdują się w klauzuli informacyjnej, będącej załącznikiem do niniejszego Regulaminu – tj. Oświadczenie uczestnika Projektu – Załącznik nr 2.

## § 14

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez cały okres realizacji form wsparcia w ramach Projektu
2. UJK zastrzega sobie prawo do zmian i uzupełniania niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu bez konieczności zmiany Zarządzenia Rektora, szczególnie jeśli zmiana ta lub uzupełnienie są spowodowane wystąpieniem siły wyższej. W takim wypadku UJK poinformuje Uczestników Projektu w formie pisemnej. Uczestnik Projektu może zrezygnować z udziału w Projekcie w terminie 14 dni od otrzymania informacji o zmianie lub uzupełnieniu Regulaminu, chyba że zmiany lub uzupełnienia Regulaminu nie nakładają na niego żadnych nowych obowiązków.
3. Przez siłę wyższą, o której mowa w ust. 2, rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od UJK, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie Regulaminu, a których UJK nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przeciwdziałać poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
4. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa w Projekcie Uczestnicy zostaną poinformowani indywidualnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Informacje mogą również być zamieszczone na stronie [www.ignatianum.edu.pl](http://www.ignatianum.edu.pl)
5. UJK za pisemną zgodą Instytucji Pośredniczącej zastrzega sobie prawo do zorganizowania dodatkowych tematów szkoleń w ramach Projektu bez konieczności zmiany Regulaminu Rekrutacji.
6. Aktualna treść Regulaminu Rekrutacyjnego dostępna jest na stronie internetowej Projektu.
7. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzję podejmuje Kierownik Projektu.



Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**Załączniki do Regulaminu:**

Nr 1 – Formularz rekrutacyjny.

Nr 2 - Oświadczenie uczestnika Projektu.

*Wzrost i stan zdrowia uczestnika projektu*

*Podpis uczestnika projektu*

1 1 1

Wzrost i stan zdrowia uczestnika projektu

*Podpis uczestnika projektu*

*Podpis uczestnika projektu*

*Podpis uczestnika projektu*

*Podpis uczestnika projektu*

*Podpis uczestnika projektu*

*Podpis uczestnika projektu*

*Podpis uczestnika projektu*

*Podpis uczestnika projektu*





Załącznik nr 1

Nr.....  
(Wypełnia Zespół Projektowy)

## FORMULARZ REKRUTACYJNY DO PROJEKTU

„Program wzmocnienia potencjału dydaktycznego Uczelni na rzecz rozwoju regionalnego”

**POWR.03.05.00-00-ZR10/18**

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

<b>REALIZATOR</b>	Uniwersytet Ignatianum w Krakowie
<b>TYTUŁ PROJEKTU</b>	Program wzmocnienia potencjału dydaktycznego Uczelni na rzecz rozwoju regionalnego
<b>NUMER PROJEKTU</b>	<b>POWR.03.05.00-00-ZR10/18</b>
<b>PRIORYTET</b>	Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
<b>DZIAŁANIE</b>	Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych

### UWAGA:

1. Formularz rekrutacyjny do projektu powinien być wypełniony elektronicznie lub odręcznie w sposób czytelny DRUKOWANYMI LITERAMI.
2. W przypadku dokonania skreślenia, proszę postawić parafkę wraz z datą (obok skreślenia), a następnie zaznaczyć prawidłową odpowiedź.
3. Każde pole Formularza rekrutacyjnego powinno zostać wypełnione. W przypadku gdy dane pole nie dotyczy Kandydata należy umieścić adnotację „Nie dotyczy”.

### INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA PROJEKTU

Imię (Imiona):			
Nazwisko:			
Numer indeksu:			
Średnia arytmetyczna:			
Płeć:	<input type="checkbox"/> kobieta	<input type="checkbox"/> mężczyzna	
Data urodzenia:	<input type="checkbox"/> nr .....		
PESEL:	<input type="checkbox"/> nr .....		
Telefon kontaktowy			
Adres e-mail:			
Wyszkolenie:	<input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/> policealne <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> wyższe

<sup>1</sup> Liceum ogólnokształcące, liceum profilowane, uzupełniające liceum ogólnokształcące, technikum, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa.  
<sup>2</sup> Szkoły policealne.



Kierunek studiów <sup>3</sup> :	
Tryb studiów <sup>4</sup> :	
Rok studiów:	
Semestr:	
<b>Dane kontaktowe (adres zamieszkania w rozumieniu Kodeksu Cywilnego):</b>	
Ulica:	
Numer domu:	
Numer lokalu:	
Kod pocztowy:	
Miejscowość:	
Gmina:	
Powiat:	
Województwo:	
Kraj:	
Obszar zamieszkania:	<input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> wiejski
<b>Adres korespondencyjny (jeśli jest inny niż zamieszkania):</b>	
<b>Status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu</b>	
Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	<input type="checkbox"/> osoba bierna zawodowo (osoba ucząca się) <input type="checkbox"/> osoba pracująca: w tym: <input type="checkbox"/> osoba pracująca w administracji rządowej <input type="checkbox"/> osoba pracująca w administracji samorządowej <input type="checkbox"/> inne <input type="checkbox"/> osoba pracująca w MŚP <input type="checkbox"/> osoba pracująca w organizacji pozarządowej <input type="checkbox"/> osoba prowadząca działalność na własny rachunek <input type="checkbox"/> osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie <input type="checkbox"/> instruktor praktycznej nauki zawodu <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia ogólnego <input type="checkbox"/> nauczyciel wychowania przedszkolnego <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia zawodowego <input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia <input type="checkbox"/> kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej <input type="checkbox"/> pracownik instytucji rynku pracy <input type="checkbox"/> pracownik instytucji szkolnictwa wyższego <input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej <input type="checkbox"/> pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej <input type="checkbox"/> pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej <input type="checkbox"/> rolnik <input type="checkbox"/> inny .....
Wykonywany zawód	.....

<sup>3</sup> Dotyczy studiów UIK.

<sup>4</sup> Studia licencjackie, Studia magisterskie uzupełniające, Studia 5-letnie magisterskie





Zatrudniony w:	(nazwa przedsiębiorstwa)
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia:	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań:	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> brak danych
Osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności:	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej):	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji

W ramach kryterium zaangażowania w działalność naukową/społeczną przedstawiam rodzaje i zakres swojej aktywności oraz poświadczenia:

a. działalność w kole naukowym

.....  
 Poświadczam aktywny udział w działalności sekcji/kola naukowego.

.....  
*podpis Opiekuna sekcji/kola*

b. działalność w wydziałowym lub uczelnianym samorządzie studenckim

.....  
 Poświadczam aktywny udział w działalności samorządowej.

.....  
*podpis członka Zarządu*

c. udział w konferencjach naukowych (należy dołączyć kserokopię odpowiednich stron materiałów konferencyjnych lub kserokopię uzyskanego certyfikatu)

d. inne formy działalności społecznej



Fundusze Europejskie

Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita Polska

Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny



Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Rekrutacji i spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w projekcie.

Świadoma/-y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy oświadczam, że dane zawarte w Formularzu rekrutacyjnym do projektu są zgodne z prawdą.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
CZYTELNY PODPIS

**Wypełniają tylko osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności:**

Oczekiwane formy wsparcia w ramach Projektu (np. doradztwo zawodowe, dostosowanie infrastruktury, udostępnienie specjalistycznego wyposażenia):

Załączniki:

1. Oświadczenie uczestnika projektu– Załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Zaświadczenie potwierdzające wpis na dany semestr (dot. studentów I roku studiów licencjackich) lub zaświadczenie potwierdzające wpis na dany semestr wraz ze średnią arytmetyczną ocen za poprzedni rok.
3. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności – dotyczy tylko osób niepełnosprawnych.





*Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji Uczestników projektu*

## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Program wzmocnienia potencjału dydaktycznego Uczelni na rzecz rozwoju regionalnego” (nr **POWR.03.05.00-00-ZR10/18-00**) przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:

- 1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),

- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.);

- 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,





- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.),
  - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Program wzmocnienia potencjału dydaktycznego Uczelni na rzecz rozwoju regionalnego” (nr **POWR.03.05.00-00-ZR10/18-00**), w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa, beneficjentowi realizującemu projekt – Uniwersytet Ignatianum w Krakowie, ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków, oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - ..... (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekazać beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
8. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie moje dane osobowe takie jak imię (imiona), nazwisko PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze „Zbiór danych osobowych z ZUS”, którego administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie<sup>1</sup>:
- 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego

<sup>1</sup> Przetwarzanie danych osobowych w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS dotyczy sytuacji, w której umowa o dofinansowanie projektu została zawarta z Beneficjentem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej lub Wojewódzki Urząd Pracy.





- Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
  - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),
  - 4) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.).
- Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Narodowemu Centrum Badań i Rozwoju, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa, beneficjentowi realizującemu projekt – Uniwersytet Ignatianum w Krakowie, ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - ..... (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
9. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  10. Moje dane osobowe nie będą poddawane automatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
  11. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
  12. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl) lub adres poczty [iod@ignatianum.edu.pl](mailto:iod@ignatianum.edu.pl) (gdy ma to zastosowanie - należy podać dane kontaktowe inspektora ochrony danych u Beneficjenta).
  13. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA  
.....  
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU\*

\* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

