

Kryteria kwalifikacyjne wniosków na wyjazdy STA lub STT Projekt KA107

	KRYTERIUM	WYTYCZNE DO OCENY		PUNKTACJA
1.	Ocena formularza STA/ STT	- w jakim stopniu zakładane cele wyjazdu i oczekiwane rezultaty przyczynią się do podniesienia kwalifikacji pracownika oraz wpłyną na instytucję, - w przypadku wyjazdu STT oceniany jest plan szkolenia oraz harmonogram pracy na każdy dzień mobilności, - ewentualna dodatkowa działalność związana ze współpracą pomiędzy uczelniami, pomiędzy którymi realizowany jest program wymiany – poprzez np. przedstawienie szerszego planu działania związanego z udziałem w Programie, np. mobilność, jako część już istniejącego lub planowanego projektu, - uzyskanie 0 pkt-ów z oceny STA/STT jest równoznaczne z odrzuceniem kandydatury na wyjazd (wyjazd nieuprawniony z powodu barku możliwości zrealizowania).		0 - 3
2.	Wartość dodana	- zaangażowanie w redagowaniu wniosku grantowego KA107 - czy pracownik jest zatrudniony w jednostce, która brała udział w przygotowywaniu wniosku grantowego KA107 - działalność międzynarodowa - efekty (wartość/ wpływ na uczestnika oraz na uczelnię macierzystą) z poprzednich wyjazdów w ramach Erasmus+ – np. na podstawie indywidualnego raportu opisowego uczestnika dotyczącego poprzedniego/-ich wyjazdu/-ów w ramach programu lub złożonego oświadczenia.		0 - 3
3.	Forma zatrudnienia na uczelni macierzystej	Pierwszeństwo w wyjazdach STA lub STT mają pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.	umowa o pracę	1
			umowa cywilnoprawna	0
4.	Staż pracy	Kandydatury pracowników młodszych stażem traktowane są priorytetowo. W przypadku pracowników akademickich staż pracy dotyczy całej historii zatrudnienia w sektorze szkolnictwa wyższego. W przypadku pracowników administracyjnych staż pracy dotyczy zatrudnienia w uczelni macierzystej.	do 10 lat	2
			11 do 20 lat	1
			powyżej 20 lat	0
5.	Wyjazd STT – pracownik administracyjny	Pierwszeństwo w wyjazdach w celach szkoleniowych mają pracownicy administracyjni uczelni macierzystej.		2
6.	Wyjazd koordynatora	Kandydatury pracowników BMW, Koordynatorów Programu Erasmus+, Pełnomocnika Rektora ds. współpracy międzynarodowej jak również osób z uczelni partnerskiej, które są związane z Projektem traktowane są priorytetowo. W przypadku łączenia przez jedną osobę ww. funkcji przypisuje się punktację jednorazowo. Punktacja przyznawana jest na podstawie faktycznego zaangażowania w działania biur odpowiedzialnych za realizację/ koordynację projektu.		0 - 2
7.	Ilość wyjazdów w ramach programu Erasmus+	Pierwszeństwo w wyjazdach STA lub STT mają pracownicy ubiegający się o wyjazd po raz pierwszy.	po raz pierwszy	2
			po raz drugi	1
			po raz trzeci i więcej	0
8.	Język roboczy	Kandydatury pracowników, którzy deklarują prowadzenie wykładów/ odbywanie szkolenia w języku obcym traktowane są priorytetowo.	język obcy	1
			język ojczysty	0
9.	Data złożenia dokumentów rekrutacyjnych	W przypadku dużej liczby zgłoszeń na wyjazdy STA lub STT i uzyskania tej samej ilości punktów w procesie kwalifikacyjnym, o kwalifikacji do wyjazdu decydować będzie, oprócz kryteriów wskazanych powyżej, data złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych.		