



AKADEMIA IGNATIANUM W KRAKOWIE

WYDAWNICTWO NAUKOWE

ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków, tel.: 12 12 39 99 620; fax: 12 39 99 501
e-mail: wydawnictwo@ignatianum.edu.pl • www.wydawnictwo.ignatianum.edu.pl

Kraków, 24.10.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Akademia Ignatianum w Krakowie zaprasza Państwa do złożenia oferty na zamówienie, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro to jest w postępowaniu prowadzonym zgodnie z art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Akademia Ignatianum w Krakowie, ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków

NIP 6761687491, REGON: 357244777

Strona internetowa, na której publikowane są informacje dot. niniejszego zamówienia:

<https://www.ignatianum.edu.pl/wydawnictwo-naukowe/>

Postępowanie prowadzi: Wydawnictwo Naukowe Akademii Ignatianum w Krakowie

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **druk książki: Anna Seredyńska, *Posługa wolontariusza hospicjum w doświadczeniu i działalności edukacyjnej Ewy Bodek*** i dostarczenie do siedziby Zamawiającego – ul. Mikołaja Kopernika 26 w Krakowie (31-501), do Wydawnictwa Naukowego AIK mieszczącego się pod tym adresem w budynku „Zofijówka”, p. 6.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Szczegółowe warunki i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79823000-9 *Usługi drukowania i dostawy*

Oferty nie spełniające wymagań określonych przez Zamawiającego zostaną odrzucone.

III. TERMIN REALIZACJI USŁUGI

Planowane terminy realizacji zostały podane w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Oferta musi zawierać:
 - a) formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - b) upoważnienie/pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym wspólników spółki cywilnej).

Akademia Ignatianum w Krakowie jest wyższą uczelnią kościelną z prawami państwowymi, prowadzoną przez jezuitów. Stan prawny Ignatianum określa Umowa między Rządem RP a Konferencją Episkopatu Polski z dnia 1 VII 1999 r. (Dz. Ustaw RP, 1999, nr 63, poz. 727).

Konto bankowe: Alior Bank SA 94 2490 0005 0000 4600 9871 1366



AKADEMIA IGNATIANUM W KRAKOWIE WYDAWNICTWO NAUKOWE

ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków, tel.: 12 12 39 99 620; fax: 12 39 99 501
e-mail: wydawnictwo@ignatianum.edu.pl • www.wydawnictwo.ignatianum.edu.pl

V. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę w formie elektronicznej (skan z podpisem osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy) należy przesłać na adres e-mail: marta.majewska@ignatianum.edu.pl w **terminie do dnia 29.10.2019 r. do godz. 12:00.**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca podaje w formularzu oferty cenę netto i brutto łączną, wyliczoną zgodnie z kalkulacją tam zawartą (formularz cenowy).

Publikacja posiada nr ISBN.

Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich.

Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty brutto winna obejmować pełny zakres zamówienia określony w zapytaniu i zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (w szczególności koszty materiałów, wydruku, introligatorni, dostawy itp.) oraz z uwzględnieniem wszelkich opłat, podatków zgodnie z obowiązującym prawem podatkowym, w tym podatku VAT. Prawidłowe ustalenie stawek podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca następujące kryteria:

- kryterium cenowe oferty brutto (znaczenie 70%)
- kryterium jakości wykonania usługi (znaczenie 30%)

Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty ważne (zgodne z treścią zapytania, odpowiadające opisowi przedmiotu zamówienia), niepodlegające odrzuceniu.

VIII. INFORMACJE INNE

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Zawarcie umowy następuje w formie pisemnej, na warunkach określonych w załączonym do niniejszego zapytania wzorze umowy.

Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze zapytanie nie kształtuje zobowiązania po stronie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej (tj. spełniającej wyżej wymienione kryteria) i prześle oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.

Informacja o wyniku postępowania (informacja o unieważnieniu/ wyborze oferty) zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.

Akademia Ignatianum w Krakowie jest wyższą uczelnią kościelną z prawami państwowymi, prowadzoną przez jezuitów. Stan prawny Ignatianum określa Umowa między Rządem RP a Konferencją Episkopatu Polski z dnia 1 VII 1999 r. (Dz. Ustaw RP, 1999, nr 63, poz. 727).

Konto bankowe: Alior Bank SA 94 2490 0005 0000 4600 9871 1366



AKADEMIA IGNATIANUM W KRAKOWIE
WYDAWNICTWO NAUKOWE

ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków, tel.: 12 12 39 99 620; fax: 12 39 99 501
e-mail: wydawnictwo@ignatianum.edu.pl • www.wydawnictwo.ignatianum.edu.pl

IX. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO

Marta Majewska, tel. 12 39 99 623, e-mail: marta.majewska@ignatianum.edu.pl

X. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Formularz oferty – załącznik nr 1

Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2

Wzór umowy – załącznik nr 3

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych – załącznik nr 4

Z-CA DYREKTORA
WYDAWNICTWA NAUKOWEGO
Akademii Ignatianum w Krakowie

Marta Majewska
mgr Marta Majewska



AKADEMIA IGNATIANUM W KRAKOWIE WYDAWNICTWO NAUKOWE

ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków, tel.: 12 12 39 99 620; fax: 12 39 99 501
e-mail: wydawnictwo@ignatianum.edu.pl • www.wydawnictwo.ignatianum.edu.pl

Załącznik 1 do zapytania ofertowego

.....
(miejsowość, data)

*Akademia Ignatianum w Krakowie
ul. Mikołaja Kopernika 26
31-501 Kraków*

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych, w trybie zapytania ofertowego na druk książki: *Anna Seredyńska, Posługa wolontariusza hospicjum w doświadczeniu i działalności edukacyjnej Ewy Bodek, nr sprawy 133/BZP/2019.*

Ja niżej podpisana(y) / My niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz

Nazwa firmy lub imię i nazwisko:

Adres:

Numer telefonu:

Adres e-mail:

REGON:

NIP:

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia:

– za cenę:

..... zł netto (słownie złotych: netto)

..... zł brutto (słownie złotych: brutto),

ustaloną na podstawie wyliczeń z formularza cenowego jak niżej:

FORMULARZ CENOWY						
Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto w zł	Liczba egzemplarzy	Cena łączna netto = [kol.2 x kol.3]	Stawka VAT w %	Kwota VAT w złotych	Cena brutto w złotych [kol.4 + kol.6]
1	2	3	4	5	6	7

Akademia Ignatianum w Krakowie jest wyższą uczelnią kościelną z prawami państwowymi, prowadzoną przez jezuitów. Stan prawny Ignatianum określa Umowa między Rządem RP a Konferencją Episkopatu Polski z dnia 1 VII 1999 r. (Dz. Ustaw RP, 1999, nr 63, poz. 727).

Konto bankowe: Alior Bank SA 94 2490 0005 0000 4600 9871 1366



AKADEMIA IGNATIANUM W KRAKOWIE WYDAWNICTWO NAUKOWE

ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków, tel.: 12 12 39 99 620; fax: 12 39 99 501
e-mail: wydawnictwo@ignatianum.edu.pl • www.wydawnictwo.ignatianum.edu.pl

Ponadto oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, w tym zapoznaliśmy się ze specyfikacją techniczną, uznajemy się za związanych określonymi w zapytaniu ofertowym warunkami dot. zamówienia, a także zasadami postępowania.
- 2) Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
- 3) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym (z załącznikami).
- 4) Akceptujemy warunki i sposób realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym, w tym załączony do zapytania ofertowego wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
- 5) Akceptujemy termin wykonania zamówienia określony w zapytaniu ofertowym i oświadczamy, że zamówienie wykonamy w wymaganym przez Zamawiającego terminie oraz akceptujemy warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
- 6) Upewniliśmy się co do prawidłowości i kompletności naszej oferty i ceny. Cena oferty brutto w PLN zawiera należne podatki zgodnie z obowiązującym prawem podatkowym, wszystkie przewidywane koszty pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7) W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu art. 5–17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 8) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 9) Do kontaktów z Zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym postępowaniem upoważnione będą następujące osoby:

Imię i nazwisko:

tel. e-mail

..... dnia

.....
*Data, Podpis Wykonawcy – osoby
upoważnionej do reprezentacji*



AKADEMIA IGNATIANUM W KRAKOWIE

WYDAWNICTWO NAUKOWE

ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków, tel.: 12 12 39 99 620; fax: 12 39 99 501
e-mail: wydawnictwo@ignatianum.edu.pl • www.wydawnictwo.ignatianum.edu.pl

Numer sprawy: 133/BZP/2019

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Druk książki:

Anna Seredyńska, *Posługa wolontariusza hospicjum w doświadczeniu i działalności edukacyjnej Ewy Bodek*

Przedmiot zamówienia:

W zakres prac objętych przedmiotem zamówienia wchodzi druk książki: **Anna Seredyńska, *Posługa wolontariusza hospicjum w doświadczeniu i działalności edukacyjnej Ewy Bodek*** i dostarczenie nakładu do siedziby Zamawiającego – ul. Mikołaja Kopernika 26 w Krakowie (31-501), do Wydawnictwa Naukowego AIK mieszczącego się pod tym adresem w budynku „Zofijówka, p. 6”.

Publikacja posiada nr ISBN

1. Specyfikacja techniczna:

nakład: **150 szt.**

format: **156x232 mm**

objętość: **124 s.**

papier środki: **offset 80 g**

kolor środki: **1+1, 6 stron 4+4**

kolor okładki: **4+0 Folia matowa**

transport: **w cenie usługi**

2. Wymogi dodatkowe:

Zamawiający przed dokonaniem wyboru Wykonawcy może wymagać dostarczenia okazowego egzemplarza innej książki o parametrach technicznych zbliżonych do wymienionych w niniejszym ogłoszeniu, w szczególności w klejonej oprawie ze stronami w pełnym kolorze (jeśli są w przedmiocie zamówienia), wyprodukowanego wcześniej przez Wykonawcę, w celu zweryfikowania jakości druku i oprawy oraz jakości innych elementów wykonania książki. Oferent powinien dostarczyć egzemplarz okazowy w terminie do trzech dni roboczych od daty otrzymania od Wydawcy pocztą elektroniczną zawiadomienia o konieczności dostarczenia takiego egzemplarza. Niedotrzymanie tego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

3. Przekazanie materiałów do druku:

Materiały do druku zostaną przekazane Wykonawcy w postaci elektronicznej e-mailowo w formacie pliku PDF z możliwością udostępnienia plików na koncie FTP Zamawiającego lub Wykonawcy (lub w innej formie elektronicznego transferu plików), a wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić pisemnie lub drogą elektroniczną przyjęcie materiałów do druku.

4. Planowane terminy realizacji:

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy plików do druku nie później niż do dnia: **5.11.2019 roku.**

Wydrukowanie i dostarczenie publikacji nastąpi nie później niż do 10 dni od dnia przesłania materiałów do druku przez Zamawiającego, czyli do dnia **15.11.2019 roku.**

Podane terminy związane z przekazaniem materiałów do druku oraz realizacją zamówienia mają charakter planowany i mogą ulec zmianie. W przypadku opóźnienia przez Zamawiającego ww. terminu przekazania materiałów do druku termin wykonania zamówienia zostanie proporcjonalnie wydłużony. Za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.



AKADEMIA IGNATIANUM W KRAKOWIE

WYDAWNICTWO NAUKOWE

ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków, tel.: 12 12 39 99 620; fax: 12 39 99 501
e-mail: wydawnictwo@ignatianum.edu.pl • www.wydawnictwo.ignatianum.edu.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

UMOWA (wzór)

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

Akademią Ignatianum w Krakowie z siedzibą przy ul. Mikołaja Kopernika 26, 31-501 Kraków, NIP 6761687491, REGON: 357244777 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....
(Komparycja Umowy w zakresie danych osób reprezentujących Zamawiającego zostanie uzupełniona na dzień zawarcia umowy)

a

.....
REGON:.....NIP:....., zwanym dalej „Wykonawcą”
reprezentowanym przez:

.....
w treści umowy Zamawiający i Wykonawca zwanymi są dalej również „Stroną” lub „Stronami”.

(Komparycja Umowy w zakresie danych Wykonawcy zostanie dostosowana do formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy)

W związku z wartością przedmiotu zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w przypadku niniejszego zamówienia ustawy nie stosuje się. Wyboru Wykonawcy dokonano w trybie zapytania ofertowego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi drukowania w ramach postępowania na: **„Druk książki**”, numer sprawy:, zwanego dalej „Drukiem” lub „Drukami”, zgodnie ze *szczegółowym opisem przedmiotu umowy stanowiącym Załącznik* do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej umowy zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu, w następującym zakresie: **druk i dostarczenie do siedziby Zamawiającego książki**w ilościszt.
3. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy dołoży należytej staranności wymaganej w stosunkach gospodarczych pomiędzy podmiotami profesjonalnie świadczącymi swoje usługi.
4. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych niniejszą umową, chyba że byłyby one niezgodne z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej lub wykraczały poza przedmiot umowy, a także do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w jej realizacji.
5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

§ 2

1. Umowa będzie realizowana zgodnie ze specyfikacją techniczną i w terminach wskazanych w *Załączniku* do umowy
2. W terminie do 5 dni od dostarczenia Druków zostanie sporządzony protokół odbioru, który w szczególności będzie zawierać datę odbioru, ocenę prawidłowości wykonania Druków z postanowieniami umowy. W przypadku, gdy Zamawiający dokonywał będzie reklamacji oraz w przypadku innego stwierdzonego nienależytego wykonania umowy, protokół zawierać będzie również informacje w tym zakresie. Odbioru Druków dokona osoba wskazana w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości **zł brutto (słownie: złotych brutto, 00/100)**, w tym podatek VAT wg. stawki.... ,płatne będzie po wydrukowaniu, dostarczeniu i po protokolanym przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu umowy, w terminie do 14 dni po złożeniu w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto bankowe w niej wskazane.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty wykonania umowy.

§ 4

1. Osobą upoważnioną w imieniu Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą, stwierdzenia prawidłowości wykonania umowy oraz protokolarnego odbioru jesttel.e-mail: lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego. Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy.
2. Osobą upoważnioną w imieniu Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest....., adres e-mail: Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy.
3. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w przedmiocie umowy określonym w § 1 niniejszej umowy powstałych z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji. Złożenie reklamacji obliuguje Wykonawcę do uzupełnienia braków oraz usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zastrzeżeniem kar, o których mowa w § 6, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów wykonania druku, określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy oraz w *Załączniku* do niniejszej umowy, w tym terminu przewidzianego na uzupełnienie braków oraz usunięcie wad, określonego w ust. 3.

§ 5

1. *Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania części umowy podwykonawcy./ Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie następującej/następujących części umowy ...<nazwa części> podwykonawcy/podwykonawcom<nazwa podwykonawcy>.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie realizacji umowy przez podwykonawców, w tym w szczególności przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług.
3. Powierzenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części umowy.

§ 6

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące Zamawiającemu w następujących przypadkach:
 - 1) niedotrzymania terminów wykonania umowy wynikających z § 2 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) niedotrzymania terminu określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień roboczy opóźnienia, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 umowy;
 - 3) gdy Wykonawca nie informuje Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie realizacji umowy przez podwykonawców, w tym w szczególności nie przekazuje informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług – w wysokości 100,00 zł za każde naruszenie;*
 - 4) niewykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 40% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 5) innego niż określone w pkt 1)-4) nienależytego wykonania postanowień umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każde naruszenie.
2. Naliczone kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Na naliczoną karę umowną Zamawiający każdorazowo wystawi notę obciążeniową.
4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej przewyższa kwotę wynikającą z faktury, różnicę pomiędzy notą obciążeniową a fakturą Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia wystawienia noty obciążeniowej.
5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie wykluczają prawa żądania zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 7

1. Bez wyznaczenia terminu dodatkowego i z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w sytuacji gdy opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 10 dni roboczych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy z winy wykonawcy nakład druków posiada dyskwalifikujące go wady, które nie dadzą się usunąć, lub gdy opóźnienie w załatwieniu przez Wykonawcę reklamacji, o której mowa w § 4 ust. 3 umowy przekroczy 5 dni roboczych.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.



AKADEMIA IGNATIANUM W KRAKOWIE WYDAWNICTWO NAUKOWE

ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków, tel.: 12 12 39 99 620; fax: 12 39 99 501
e-mail: wydawnictwo@ignatianum.edu.pl • www.wydawnictwo.ignatianum.edu.pl

§ 8

1. Żadna ze stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę, koszty lub wydatki powstałe w wyniku lub w związku z opóźnieniem, nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy, jeżeli nastąpiło to w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej. W takim przypadku żadna ze stron nie może także naliczyć kar umownych.
2. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności a w szczególności: zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym nie można było zapobiec (wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, itp.). W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
3. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.
4. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna udokumentować jej zaistnienie.

§ 9

1. Jeżeli Wykonawca powierza w całości lub w części wykonanie umowy podwykonawcom, wówczas za działania lub zaniechania podwykonawców ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełniania warunków umowy.
3. Wprowadzenie wszelkich zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem ich nieważności pisemnego aneksu.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego
5. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Załącznik stanowi integralną część umowy.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznik – opis przedmiotu umowy

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

* Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Akademia Ignatianum w Krakowie, ul. Mikołaja Kopernika 26, 31-501 Kraków, reprezentowana przez Rektora AIK (dalej: „AIK”);
- 2) AIK wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez email: iod@ignatianum.edu.pl lub pod nr. telefonu 123 999 502.
- 3) Dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w zakresie i przez okres określony w poniższych przepisach prawa, w celu:

- prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”

lub

- prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przewidzianego do współfinansowania ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach ww. Programu.

b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy), w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy z AIK

- i będą przetwarzane w toku postępowania o udzielenie zamówienia oraz w okresie realizacji umowy.

c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez osobę trzecią), w celu:

- weryfikacji prawidłowości wykonania umowy i dochodzenia roszczeń oraz obsługi skarg, reklamacji oraz zgłoszeń

- i będą przetwarzane przez okres obowiązywania i realizacji umowy, dochodzenia roszczeń związanych z umową lub upływu okresu przedawnienia;

- przeprowadzania czynności audytowych oraz kontrolnych
- i będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa mającymi zastosowanie do AIK.

- archiwizacji dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy
- i będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa mającymi zastosowanie do AIK.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 (zasada jawności postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) oraz art. 96 ust. 3 (jawność protokołu postępowania wraz z załącznikami) ustawy Pzp;
 - b) podmioty realizujące badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta; dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
 - c) podmiotom publicznym w przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności organom nadzoru i kontroli publicznej; str. 28
 - d) podmiotom, które przetwarzają te dane w imieniu AIK świadcząc AIK usługi o charakterze technicznym, obsługującym sieć telekomunikacyjną AIK, systemy teleinformatyczne AIK lub udostępniającym AIK narzędzia teleinformatyczne, świadczącym AIK usługi audytowe, pomoc prawną, a także innym administratorom danych osobowych np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.
- 5) AIK udostępnia dane osobowe, jeżeli zwrócić się do AIK o to osoby trzecie i jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez takie osoby, np. w celu podjęcia czynności zmierzających do ochrony ich interesów prawnie chronionych, na drodze postępowania sądowego. Dane osobowe AIK udostępnia także sądom i uprawnionym organom, jeżeli zwrócić się do AIK na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

6) Posiada Pani/Pan:

- a) prawo żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, administrator może zażądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- b) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych; realizacja tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;

- c) prawo żądania usunięcia danych osobowych;
 - d) prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych; realizacja tego uprawnienia nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - e) prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
 - g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2,.
- 7) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
- a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego w trybie przepisów ustawy Pzp,
 - b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego w trybie przepisów ustawy Pzp,
- 9) **W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy.**